



## **ANBI Beleidsplan Stichting Voor Jong Amsterdam**

### **Inhoudsopgave**

1. Voorwoord	2
2. Algemene gegevens en bestuur/beloningsbeleid	3
3. Missie, visie en ambitie	4
4. Doelstelling en strategie	5
5. Financiën	6
6. ANBI aanvraag Stichting Voor Jong Amsterdam	6



## 1. Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting voor Jong Amsterdam.

Stichting Voor Jong Amsterdam (SVJA) is opgericht op 29 januari 2020 te Amsterdam (Statutaire zetel). Onze droom is het realiseren van gelijke kansen voor jeugd in Amsterdam.

### **Dit plan geeft inzicht in:**

- Missie, visie, ambitie en doelstellingen van de stichting
- Werkzaamheden (projecten) van de stichting
- Financiën
- Het beheer van vermogen van de stichting
- De besteding van het vermogen van de stichting
- Het functioneren van het bestuur

Het bestuur van Stichting voor Jong Amsterdam.

B. de Lange, Voorzitter



## 2. Algemene gegevens en bestuur

### Algemene gegevens

Statutaire naam	: Stichting voor Jong Amsterdam
Organisatietype	: Stichting
Opgericht	: 20 januari 2020
KvK nummer	: 77172280
Banknummer (IBAN)	: n.t.b.
Fiscaal nummer (RSIN)	: 860922807
Bezoekadres	: Van der Palmkade 172 1051 RK Amsterdam
E-mail	: <a href="mailto:stichting.svia@gmail.com">stichting.svia@gmail.com</a>
Werkgebied	: Lokaal
Doelgroep(en)	: Jeugd

### Bestuur

Naam	: Benedicta de Lange
Geboortedatum	: 07-05-1951
Titel	: Voorzitter
Bevoegdheid	: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)
Naam	: Margaretha Hendrikje Maria Thiagarajah Hendriks
Geboortedatum	: 06-07-1967
Titel	: Penningmeester
Bevoegdheid	: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)
Naam	: Anton Waakop Reijers
Geboortedatum	: 26-09-1949
Titel	: Secretaris
Bevoegdheid	: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

### Beloningsbeleid

De bestuurders ontvangen geen beloning. Wel hebben zij recht op een vergoeding van de door hen in de uitvoering van functie gemaakte kosten.



### **3. Missie, visie en strategie**

De missie van SvJA is dat ieder kind in Amsterdam zich tot zijn volle capaciteiten kan ontwikkelen zonder financiële, sociale en/of maatschappelijke drempels.

SvJA is opgericht in 2019 door twee professionals met jarenlange ervaring in jeugdzorg en ontwikkelen c.q. uitvoeren van projecten voor jeugd. Wij willen een verschil maken voor initiatieven die via de normale paden geen financiering of andere hulp kunnen krijgen.

### **4. Doelstelling en strategie**

#### Doelstelling

Stichting voor Jong Amsterdam is opgericht om kleinschalige projecten te ondersteunen ten behoeve van de brede ontwikkeling van jeugd in Amsterdam. Dit doen wij door het geven van zowel financiële steun als steun in natura.

Dit beleidsplan is voor de periode 2020-2023, waarna het bestuur de resultaten van de doelstelling evalueert en waar nodig aanpast voor de komende drie jaar.

#### Strategie

Bestuursleden gaan actief op zoek naar projecten die aansluiten bij de missie en in aanmerking kunnen komen voor een donatie. Op advies van een bestuurslid kan een formele aanvraag worden gedaan die in een bestuursvergadering wordt beoordeeld. Organisaties en individuen kunnen ook op eigen initiatief een bestuurslid benaderen.

Het bestuur vergadert minimaal drie keer per jaar. Het bestuur streeft naar behandeling van een aanvraag van maximaal zes weken.

Stichting voor Jong Amsterdam behandelt in principe alleen aanvragen:

- van rechtspersonen zonder winstoogmerk (stichtingen/verenigingen)
  - met een statutaire doelstelling binnen de werkerreinen van de Stichting voor Jong Amsterdam die niet gericht zijn op belangen van één of enkele personen;

- voor projecten:
  - die in omvang en tijdsduur beperkt zijn;
  - die zonder de bijdrage van Stichting voor Jong Amsterdam geen doorgang kunnen vinden
  - die geen andere rijks-, gemeentelijke of andere subsidies of donaties ontvangen
- van natuurlijke personen die als vrijwilliger werken

SVJA draagt alleen bij aan uitzonderlijke initiatieven, dat wil zeggen projecten die:

- als inhoudelijk uitzonderlijk en waardevol, alsmede kwalitatief goed worden beoordeeld;
- nadrukkelijk afwijken van reguliere activiteiten van de aanvrager;
- ook voor het betreffende werkterrein aantoonbaar bijzonder zijn;
- uitzonderlijke uitgaven vergen welke de aanvrager duidelijk niet met andere middelen kan bekostigen.

Het fonds beoordeelt verzoeken van aanvragers:

- met grote terughoudendheid, wanneer deze aanvragers exploitatiesubsidie van overheden en/of aanverwante structurele financiering krijgen;
- met belangstelling, wanneer dit uitzonderlijke initiatieven betreffen die een wezenlijke leemte vullen binnen het bestaande aanbod;
- relatief mild, wanneer deze aanvragers hoofdzakelijk met vrijwilligers werken en/of activiteiten geheel zelfstandig ontplooiën;

Stichting voor Jong Amsterdam neemt om inhoudelijke, financiële en procedurele redenen geen verzoeken in behandeling voor:

- inhoudelijk
  - projecten met een politiek of religieus doel;
  - activiteiten met een fondsenwervend oogmerk;
  - prijzen, prijsuitreikingen e.d. van andere organisaties;
- financieel
  - exploitatiekosten, reguliere investeringen e.d.;
  - projecten zonder wezenlijk tekort (afgaand op begroting en dekkingsplan);



- procedureel
  - projecten die reeds (goeddeels) zijn gerealiseerd op het moment van beoordeling

## 5. Financiën

SVJA start het fonds met een schenking van een opgeheven stichting. Om dit vermogen in stand te houden, wordt geld geworven.

De stichting wil geld binnen krijgen door: sponsoring, donaties, giften, filantropie, fondsenwerving.

De werving van geld gebeurt op een kleinschalige maar effectieve en directe manier zoals tijdens contacten met relaties, zowel prive als zakelijk.

Verworven sponsoring, donaties, giften, filantropie, subsidies, bijdrage van activiteiten, fondsenwerving komen volledig ten goede aan de realisatie van onze missie.

### Jaarrekening, balans en jaarverslag

Jaarrekening, balans en jaarverslag zijn vanaf 2021 beschikbaar.

## 6. Aanvraag ANBI status Stichting Voor Jong Amsterdam

Stichting Voor Jong Amsterdam heeft nog geen ANBI-status, deze is gedaan.

Door deze status zijn de belastingregels voor algemeen nut beogende instellingen (ANBI) op het gebied van schenking, successie en de aftrek van giften (inkomsten- en vennootschapsbelasting) van kracht. Alleen de instellingen die de Belastingdienst heeft aangegeven als een ANBI kunnen gebruikmaken van de fiscale voordelen.

Als Stichting Voor Jong Amsterdam door de Belastingdienst aangewezen wordt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) kan gebruik gemaakt worden van de fiscale voordelen, zoals:

- Een ANBI betaalt geen erfbelasting of schenkbelasting voor erfenissen en schenkingen die de instelling gebruikt voor het algemeen belang.
- Als een ANBI zelf schenkingen doet in het algemene belang, dan hoeft de ontvanger geen schenkbelasting te betalen.



- Een ANBI komt in aanmerking voor teruggaaf van energiebelasting.
- Vrijwilligers die voor een ANBI werken, doen daarmee onder bepaalde voorwaarden een gift aan een ANBI.
- Donateurs van een ANBI mogen hun giften aftrekken van de inkomsten- of vennootschapsbelasting.
- Om in aanmerking te komen voor de aftrek van periodieke giften, moeten de donateur en de ANBI de gift vastleggen in een overeenkomst.

Om aangewezen te worden als ANBI moet de stichting voldoen aan alle volgende voorwaarden:

- De Stichting zet zich voor minstens 90% in voor het algemeen belang. Dit is de 90%-eis.
- De Stichting heeft met het geheel van haar algemeen nuttige activiteiten geen winstoogmerk.
- De Stichting en de mensen die rechtstreeks bij de instelling betrokken zijn, voldoen aan de integriteitseisen.
- De bestuurders of beleidsbepalers van de instelling mogen niet over het vermogen van de instelling beschikken, alsof het hun eigen vermogen is. Er moet sprake zijn van gescheiden vermogen.
- De Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk van de instelling. Daarom moet het eigen vermogen beperkt blijven.
- De beloning voor bestuurders is beperkt tot een onkostenvergoeding of minimale vacatie gelden.
- De Stichting heeft een actueel beleidsplan.
- De Stichting heeft een redelijke verhouding tussen kosten en bestedingen.
- Geld dat overblijft na opheffing van de instelling wordt besteed aan een ANBI met een soortgelijk doel.
- De Stichting voldoet aan de administratieve verplichtingen.
- De Stichting publiceert bepaalde gegevens op een internetsite.